

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ДАГЕСТАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**



УТВЕРЖДАЮ
Врио Председателя ДФИЦ РАН, член-корр. РАН
_____ А.К. Муртазаев
« 10 » _____ 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПАСПОРТЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ
ДАГЕСТАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

1. Основные положения

Настоящее Положение устанавливает порядок разработки требования к структуре, содержанию, оформлению и хранению паспорта формирования компетенций у аспирантов при освоении основной профессиональной образовательной программы, реализующей федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Дагестанский федеральный исследовательский центр Российской академии наук (далее ДФИЦ РАН, Центр). В положении также установлена ответственность соответствующих должностных лиц за этапы создания паспорта формирования компетенции и его хранения.

1.1. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 (ред. от 05.04.2016 г.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО);

- Устава ДФИЦ РАН.

1.3. Паспорт компетенций является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества компетентностно-ориентированной основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП), отражающей заданные требования ФГОС ВО к уровню сформированности компетенций аспирантами по окончании освоения ОПОП. Должен содержать полную методически обоснованную информацию о том, каким образом будет обеспечиваться формирование у обучаемых компетенций заданного уровня. Паспорт компетенций позволяет обеспечить в Центре однозначность требований к соответствующим конечным результатам обучения.

1.4. Паспорт компетенций разрабатывается на каждую из обязательных (универсальной, общепрофессиональной) компетенций выпускника, включенных в утвержденный ФГОС ВО по направлению подготовки ОПОП.

1.5. Паспорт формирования компетенций служит основой для создания единого документа, обеспечивающего целостность компетентностно-ориентированной ОПОП, а именно: паспорта компетенций основной профессиональной образовательной программы.

1.6. Положение предназначено для преподавателей и должностных лиц, участвующих в разработке учебно-методической документации и реализации учебного процесса по дисциплинам основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в ДФИЦ РАН.

1.7. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями Центра обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2. Цель создания паспорта компетенций

2.1. Целью создания паспорта компетенций является установление соответствия уровня сформированности компетенции у аспирантов по окончании освоения ОПОП требованиям ФГОС ВО.

2.2. Разработка паспорта формирования компетенций позволяет представить описание результатов образования максимально полно и комплексно, а именно:

- получить всестороннее описание определенной компетенции как ключевого элемента содержания образования с учетом специфических особенностей ее формирования у обучающихся;

- систематизировать информацию о значимости конкретной компетенции для выпускника ОПОП Центра и ее структуре;
- сформировать на этой основе состав учебных дисциплин, курсов по выбору и практик;
- определить структурно-логическую последовательность изучения дисциплин в процессе реализации ОПОП;
- разработать согласованные рабочие программы дисциплин, курсов по выбору и практик;
- определить соответствующие образовательные технологии, позволяющие формировать конкретную компетенцию;
- выявить уровни сформированности компетенций у аспирантов;
- определить оценочные средства и формы контроля сформированности компетенций у обучающихся;
- четко распределить ответственность и полномочия между преподавателями и должностными лицами.

2.3. Паспорт компетенций может служить для аспирантов вуза ориентиром освоения компетенций, инструментом самооценки уровня ее сформированности на различных этапах обучения в Центре.

3. Структура, требования к оформлению и разработке паспорта

3.1. Структурными элементами паспорта компетенций являются:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт каждой компетенции, включающий в себя: определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции; структуру компетенции; уровни сформированности компетенции; календарный график и траектории формирования компетенции; лист регистрации изменений.

3.2. Титульный лист паспорта формирования компетенций оформляется по форме, представленной в Приложении 1. На титульном листе указывается:

- индекс и наименование направления подготовки;
- профиль подготовки;
- квалификация выпускника;
- нормативный срок обучения;
- дата утверждения паспорта формирования компетенций, подпись зам. Председателя по науке Центра.

3.3. Обратная сторона титульного листа паспорта и программы формирования компетенций оформляется по форме, представленной в Приложении 2.

3.4. Пример оформления содержания паспорта компетенций представлен в Приложении 3. В пункте 1 необходимо представить перечень компетенций выпускника, формируемых в результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы с краткой характеристикой каждой из них. Образец оформления данного пункта представлен в Приложении 4.

3.5 В разделе 1.1 паспорта (Приложение 5) даётся определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции. Смысл некоторых компетенций может требовать уточнения, если компетенция имеет широкий контекст, сложную формулировку или требует уточнения для конкретного направления подготовки/профиля, с учётом региональных особенностей.

3.6 Раздел 1.2 «Содержательная структура компонентов компетенции» является одним из наиболее важных в паспорте компетенций для проектирования образовательного процесса. В нём перечисляются результаты обучения, которые должен продемонстрировать аспирант для подтверждения сформированности компетенции. Представленная в данном разделе информация используется в качестве основы:

- для проектирования отдельных учебных модулей;
- для сопряжения «компетенция - содержание образования»;
- для отбора отличительных признаков уровня сформированности компетенции для аспиранта, а также для промежуточных этапов оценки.

Основная задача при подготовке этого раздела - достичь однозначного понимания, а именно, какие демонстрируемые действия являются проявлением данной компетенции.

В Приложении 6 представлены возможные варианты описания результатов обучения аспиранта в сочетании с терминами «знать», «уметь», «владеть». Определение структуры компетенции может иметь несколько этапов (в зависимости от сложности компетенции). Последовательность этих этапов обеспечивает сопряженность в переходе от компетенции к результатам образования и, соответственно, содержанию образования.

3.7. В части «Технологии формирования» раздела 1.2 указываются виды проводимых занятий по всем учебным дисциплинам, курсам по выбору и практикам, участвующим в формировании заданной компетенции.

Определяются образовательные технологии, применение которых обеспечивает формирование у аспиранта соответствующих знаний, умений, опыта и компетенции в целом. При выборе образовательных технологий следует учитывать, что реализация компетентностно-ориентированных ОПОП предполагает широкое использование в учебном процессе современных интерактивных форм обучения.

3.8. В части «Средства и технологии оценки» раздела 1.2 указываются формы мероприятий, по которым производится текущая, промежуточная и государственная итоговая аттестация. Эта часть содержит информацию о системе оценочных средств, применяемых для оценки сформированности компетенций у аспирантов на различных этапах обучения в Центре и является основой для разработки фондов оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.9. В разделе 1.3 «Уровни сформированности компетенции» дается описание признаков трёх уровней сформированности компетенции:

- порогового, который является обязательным уровнем по отношению ко всем аспирантам к моменту завершения ими обучения по ОПОП. Пороговый уровень предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые имеют минимальный и достаточный набор знаний, умений и навыков для решения типовых профессиональных задач в соответствии с уровнем квалификации;

- повышенного, который превосходит пороговый уровень по одному или нескольким существенным признакам. Повышенный уровень предполагает способность выпускника самостоятельно использовать потенциал интегрированных знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач повышенной сложности с учетом существующих условий;

- высокого, который превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции. Высокий уровень предполагает способность выпускника творчески решать любые профессиональные задачи, определённые в рамках формируемой деятельности, самостоятельно осуществлять поиск новых подходов для решения профессиональных задач, комбинировать и преобразовывать ранее известные способы решения профессиональных задач применительно к существующим условиям. Для описания признаков уровней используется таксономия целевых результатов обучения - «знает», «умеет», «владеет», определенных в разделе 1.2. «Содержательная структура компонентов компетенции». Основные признаки выражаются в форме глаголов действий (обладает опытом, применяет, демонстрирует, способен и др.) и должны отражать те виды деятельности, проявление которых у аспиранта позволяет констатировать, что у него сформированы заданные в структуре компетенции знания, умения, владения.

3.10. В разделе 1.4 «Календарный график и траектории формирования данной компетенции» определяется наиболее предпочтительная траектория формирования компетенции в рамках данной ОПОП. В таблице указывается: шифр и перечень учебных дисциплин, курсов по выбору и практик, участвующих в формировании компетенции; последовательность освоения учебных дисциплин, курсов по выбору и практик, участвующих в формировании компетенции (по курсам, семестрам).

3.11. В Приложении 7 представлен образец паспорта компетенции.

3.12. В пункте 4 «Матрица компетенций по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы» необходимо представить формируемые компетенции выпускника по всем дисциплинам данной ОПОП. Матрица компетенций должна соответствовать утвержденному учебному плану по направлению.

3.13. Форма листа регистрации изменений представлена в Приложении 8.

3.14. Текст документа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95 с использованием текстового редактора Word. Шрифт Times New Roman, кегль 14, интерлиньяж - 1,0. При оформлении таблиц можно использовать кегль 12. Абзацный отступ не менее 1,0 см. Цвет - черный. Поля: верхнее, нижнее - по 2 см, правое - 1,5 см; левое - 3,0 см. Нумерация страниц - внизу, от центра, сквозная. Первая страница - титульный лист; вторая - содержание и т.д. Обратная сторона титульного листа не нумеруется. Каждый паспорт компетенции начинается с новой страницы.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ХРАНЕНИЕ

Ответственность за разработку и хранение оригинала паспорта компетенций несет руководитель направления, которая осуществляет подготовку по ОПОП.

Форма титульного листа паспорта компетенций

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ДАГЕСТАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР РАН**

УТВЕРЖДАЮ

Врио Председателя ДФИЦ РАН, член-корр. РАН

А.К. Муртазаев

« _____ » _____ 2020 г.

**ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ОСНОВНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Направление подготовки:

Профиль (программа) подготовки:

Квалификация (степень) выпускника:

Нормативный срок обучения:

Махачкала, 20__

Форма обратной стороны титульного листа паспорта компетенций

Паспорт формирования компетенций составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ОПОП по направлению _____ (код, наименование).

Документ рассмотрен и одобрен:

на заседании ученого совета _____ « ____ » _____ 201__ г., протокол №

руководитель направления _____ (подпись)

Согласовано:

зав. отделом аспирантуры
« ____ » _____ 2020 г.

Д.К. Сфиева

Руководитель института _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Пример оформления содержания паспорта компетенций

Содержание

1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы.....	
2. Универсальные компетенции	
2.1 Паспорт компетенции УК-1	
2.2 Паспорт компетенции УК-2.....	
2.3 Паспорт компетенции УК-3.....	
2.4 Паспорт компетенции УК-4 и т. д.....	
3. Профессиональные компетенции	
3.1 Паспорт компетенции ПК-1	
3.2 Паспорт компетенции ПК-2.....	
3.3 Паспорт компетенции ПК-3.....	
3.4 Паспорт компетенции ПК-4 и т. д.....	
4. Карта компетенций.....	
5. Матрица компетенций по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.....	

Образец к пункту 1 паспорта компетенций

1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП, определяются на основе ФГОС ВО по направлению_____.

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП представлен в таблице 1.

Таблица 1

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание, определение и структура компетенции
УК	Универсальные компетенции выпускника	
УК-1	способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	
УК-2		
ОПК	Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1		
ПК	Профессиональные компетенции выпускника	
ПК-1		

Форма содержательной части паспорта компетенции

Паспорт компетенции

1.1 Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции

Код компетенции	Название компетенции

1.2 Содержательная структура компонентов компетенции

№ п/п	Наименование дисциплины и код по учебному плану	Части компонентов	Технологии формирования*	Средства и технологии оценки**
		Знать		
		Уметь		
		Владеть		

* указать виды проводимых занятий

** указать формы мероприятий, по которым производится текущая, промежуточная и государственная итоговая аттестация

1.3 Уровни сформированности компетенции

Ступени уровней освоения компетенции	Отличительные признаки
Пороговый (удовлетворительный)	
Повышенный (хорошо)	
Высокий (отлично)	

1.4 Календарный график и траектории формирования данной компетенции

[illegible]

Образец к разделу 1.2. паспорта компетенции

Возможные варианты представления результатов образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»:

Знать: основные понятия..., закономерности..., принципы..., содержание..., концепции..., идеи..., цели..., задачи..., функции..., подходы..., направления..., проблемы..., исторический аспект..., современное состояние..., зарубежный/отечественный опыт..., классификации..., свойства..., методы..., приемы..., виды..., типы..., структуру..., элементы..., факты..., процессы..., условия..., требования..., правила..., этапы..., порядок..., периоды..., особенности..., компоненты..., критерии..., показатели..., модели..., формулы..., программы..., процедуры..., технологии..., методики..., способы..., алгоритм....

Уметь: определять..., сравнивать..., анализировать..., различать..., соотносить..., систематизировать..., собирать..., разрабатывать..., классифицировать..., конструировать..., создавать..., проводить..., проверять..., применять..., действовать..., преобразовывать..., использовать..., изменять..., распознавать..., проектировать..., прогнозировать..., вычислять..., рассчитывать..., участвовать..., контролировать..., диагностировать..., обрабатывать..., оценивать..., обосновывать..., моделировать..., решать..., проводить..., выбирать..., расшифровывать..., выражать..., формулировать..., обобщать..., подводить итоги..., обсуждать..., исследовать..., изображать..., имитировать..., произносить..., употреблять..., воспроизводить..., аргументировать..., объяснять..., изменять..., управлять..., организовывать..., принимать решения..., ранжировать..., критиковать..., доказывать..., оспаривать..., защищать..., исполнять..., демонстрировать..., использовать..., программировать..., инсценировать..., проиллюстрировать..., консультировать..., находить новые варианты решения..., пользоваться...

Владеть: опытом..., способностью..., методологией..., техникой..., методикой..., технологией..., методом..., способом..., приемом..., навыком..., средством..., системой...

Образец паспорта компетенции

Паспорт компетенции УК-1

1.1 Определение, содержание и основные существенные характеристики компетенции.

Код компетенции	Название компетенции
УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

Под компетенцией УК-1 понимается:

1.2 Содержательная структура компонентов компетенции

№ п/п	Наименование дисциплины и код по учебному плану	Части компонентов	Технологии формирования*	Средства и технологии оценки**
1	2	3	4	5
1.	История Б1.Б.1	Знает: основные закономерности исторического процесса, этапы исторического развития России, место и роль России в истории человечества и в современном мире.	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Тестирование, выступление на семинарах
		Умеет: оперировать основными историческими понятиями и категориями, самостоятельно работать с классическими и современными историческими текстами, логично и аргументировать свои выводы.	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Тестирование, выступление на семинарах

		Владеет: общей методологией исследования проблем современной исторической науки.	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Защита рефератов, зачет
2	Иностранный язык Б1.Б.2	Знает: основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого языка, правила чтения и словообразования, технику перевода изученных грамматических форм.	Практические занятия, самостоятельная работа	Тестирование, контрольные работы, собеседование
		Умеет: понимать смысл основных частей диалога и монолога; воспроизводить текст по ключевым словам или по плану; задавать вопросы; отвечать на вопросы; вести беседу.	Практические занятия, самостоятельная работа	Тестирование, контрольные работы, собеседование
		Владеет: изучаемым иностранным языком для создания собственных предложений и связанного текста	Практические занятия	Зачет

3	Философия Б1.Б.3	Знает: предмет, место и роль философии в культуре, основные направления и этапы развития философии, особенности социальной философии, глобальные проблемы современности	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Тестирование, выступление на семинарах
		Умеет: выявлять специфику научных, философских и религиозных картин мира, давать сравнительный анализ различных концепций общественного развития, самостоятельно работать с классическими и современными философскими текстами, понимать сущность и социальную значимость основных философских проблем.	Лекции, семинары, самостоятельная работа	Тестирование, выступление на семинарах, зачет

1.3 Уровни сформированности компетенции

Ступени уровней освоения компетенции	Отличительные признаки
1	2
Пороговый (удовлетворительный)	<i>Знает основные закономерности исторических этапов развития общества; основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка;</i>

	<i>предмет, место и роль философии, как науки; законы функционирования и этапы развития человеческого общества</i>
Повышенный (хорошо)	<i>Оперировать основными историческими и философскими понятиями и категориями, логично и аргументировано обосновывает свои выводы и умозаключения, самостоятельно работает с классическими и современными философскими текстами, анализирует и пропагандирует культурные достижения народов России и мира, понимает смысл основных частей диалога на иностранном языке.</i>
Высокий (отлично)	<i>Владеет общей методологией исследования глобальных проблем современной исторической и философской науки, культурой мышления, изучаемым иностранным языком для создания собственного связанного текста.</i>

1.4 Календарный график и траектории формирования данной компетенции

Шифр дисциплины	Участвующие в формировании данной компетенции циклы, разделы ОПОП, учебные дисциплины, модули, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	8 сем.	9 сем.
	Гуманитарный, социальный и экономический цикл								
	Базовая часть								
Б1.Б.1	История								
Б1.Б.2	Иностранный язык								
Б1.Б.3	Философия								
	Вариативная часть								

Форма листа регистрации изменений

Лист регистрации изменений

Номер раздела	Номера листов (стр.)		Распорядительный документ	Подпись	Дата
	аннулированных	новых			
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Согласовано:

Врио зам. Председателя

Зав. аспирантурой




А.Б.Биарсланов

Д.К. Сфиева