

Утверждено
Приказом ДФИЦ РАН
от «27» 12 2019 г
№ 47

ПОЛОЖЕНИЕ

о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в ФГБУН
Дагестанском федеральном исследовательском центре
Российской академии наук

г.Махачкала

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предотвращении и урегулировании конфликтов интересов в Дагестанском федеральном исследовательском центре Российской академии наук (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями, далее - Закон о противодействии коррупции), Федеральным законом от 03.12.2012 № 231-ФЗ (ред. от 22.12.2014) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 31.01.2016) «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 21.02.2018) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», нормативно-правовыми актами ФАНО России, иными нормативно-правовыми актами действующего законодательства РФ, Уставом Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук (далее – ДФИЦ РАН), локальными нормативными правовыми актами ДФИЦ РАН, а так же на основе «Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» (утв. Минтрудом России 08.11.2013 (далее - Методические рекомендации)).

1.1.1. **Под конфликтом интересов** понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) должностного лица ДФИЦ РАН влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью должностного лица и правами, и законными интересами ДФИЦ РАН, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам ДФИЦ РАН.

1.1.2. **Под личной заинтересованностью** должностного лица ДФИЦ РАН, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения должностным лицом при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных и неимущественных прав и (или) привилегий (преимуществ) для себя или для третьих лиц.

1.2. Положением определяются виды конфликтов интересов, причины (условия) возникновения конфликтов интересов, мероприятия по их выявлению, предотвращению и урегулированию в целях исключения возможности вовлечения ДФИЦ РАН в противозаконные финансовые операции и (или) иные нарушения прав и интересов ДФИЦ РАН, порядок контроля над исполнением настоящего Положения.

2. Виды конфликтов интересов

2.1. При осуществлении своей деятельности возможно возникновение конфликтов интересов в силу противоречия между имущественными или иными интересами ДФИЦ РАН (его органов управления, должностных лиц и сотрудников) и имущественными или иными интересами контрагентов, а также противоречие между личной заинтересованностью сотрудников ДФИЦ РАН, его должностных лиц, и законными интересами самого ДФИЦ РАН, его контрагентов, когда в результате действия (бездействия) органов управления ДФИЦ РАН и/или его сотрудников могут быть допущены случаи нарушения прав и законных интересов контрагентов, а также нанесения убытков ДФИЦ РАН.

2.2. Любое разногласие или спор при осуществлении деятельности ДФИЦ РАН между ДФИЦ РАН и/или его сотрудником, которые возникли в связи с участием контрагента, либо разногласие или спор между контрагентами, если это затрагивает интересы ДФИЦ РАН, по своей сути представляет собой также разновидность конфликта интересов, так как затрагивает или может затронуть отношения внутри ДФИЦ РАН.

2.3. В настоящем Положении рассматриваются следующие случаи возникновения конфликтов интересов:

- между органами управления, должностными лицами, сотрудниками ДФИЦ РАН и контрагентами ДФИЦ РАН;
- между ДФИЦ РАН и должностными лицами ДФИЦ РАН, сотрудниками ДФИЦ РАН при осуществлении ими служебных обязанностей.

3. Причины (условия) возникновения конфликта интересов

3.1. Конфликт интересов может иметь неблагоприятные последствия, если работник ДФИЦ РАН позволяет частному либо иному интересу, действуя извне, влиять на объективность его суждения и действия от имени ДФИЦ РАН, конкурировать против ДФИЦ РАН по любым сделкам, снижать эффективность, с которой он исполняет свои должностные обязанности, повышать риски по проводимым ДФИЦ РАН сделкам, наносить вред финансовому положению или профессиональной репутации ДФИЦ РАН.

3.2. Конфликты интересов могут возникать в процессе осуществления деятельности ДФИЦ РАН между органами управления, должностными лицами, сотрудниками и контрагентами ДФИЦ РАН в результате:

3.2.1. несоблюдения органами управления, должностными лицами и сотрудниками ДФИЦ РАН законодательства, Устава и локальных нормативных правовых актов ДФИЦ РАН, в том числе по разграничению полномочий;

3.2.2. совмещения одним и тем же работником ДФИЦ РАН функций по совершению сделок, оформлению (подписанию) первичных учетных документов, на основании которых осуществляются записи по счетам бухгалтерского учета (расчетные, мемориальные, кассовые, внебалансовые документы), отражению сделок в бухгалтерском учете, контролю за ними, по оценке достоверности и полноты документов, предоставляемых при заключении договора, и последующему мониторингу финансового состояния контрагента;

3.2.3. совмещения одним и тем же работником ДФИЦ РАН функций по санкционированию перечисления (выдачи) денежных средств и осуществлению их фактического перечисления (выдачи);

3.2.4. совмещения одним и тем же работником ДФИЦ РАН функций администрирования автоматизированных систем с возможностью отражения сделок в бухгалтерском учете с использованием данных автоматизированных систем;

3.2.5. совмещения одним и тем же работником ДФИЦ РАН функций по ведению счетов, на которых отражаются операции контрагентов ДФИЦ РАН и счетов, отражающих собственную финансовую и хозяйственную деятельность ДФИЦ РАН;

3.2.6. осуществления одним работником ДФИЦ РАН сделок за счет и по поручению контрагента, и за счет средств ДФИЦ РАН;

3.2.7. несоблюдения принципа приоритета интересов ДФИЦ РАН и его контрагентов перед личными интересами, злоупотребление служебным положением в личных целях;

3.2.8. несоблюдения норм делового общения и принципов профессиональной этики;

3.2.9. несоблюдения внутренних лимитов ДФИЦ РАН при проведении сделок;

3.2.10. ведения собственной коммерческой деятельности, в которых ДФИЦ РАН может быть участником или использование возможностей ДФИЦ РАН в собственной коммерческой деятельности;

3.2.11. предоставления деловых возможностей другим компаниям в ущерб интересам ДФИЦ РАН в силу личных интересов.

3.3. Угроза конфликта интересов может отсутствовать, если:

3.3.1. занимаемая работником ДФИЦ РАН должность, характер выполняемой им в рамках его должностных обязанностей деятельности не позволяет ему единолично определять и (или) влиять на параметры сделки, в отношении которой у него имеется, или может возникнуть потенциальная область конфликта интересов, непосредственно конфликт интересов;

3.3.2. личные, профессиональные качества работника ДФИЦ РАН, его репутация позволяют не рассматривать ситуацию с его участием, как конфликт интересов.

4. Предотвращение конфликта интересов

4.1. В целях исполнения требований ДФИЦ РАН по организации внутреннего контроля в ДФИЦ РАН, поддержания высокой деловой репутации ДФИЦ РАН локальными нормативными правовыми актами ДФИЦ РАН, настоящим Положением устанавливаются требования по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, к которым относятся установленные меры, действия и порядок, обязательные для исполнения органами управления ДФИЦ РАН, его должностными лицами и сотрудниками.

4.2. Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов предполагает полное и своевременное выявление таких конфликтов и координацию действий всех органов ДФИЦ РАН, информирование ответственного по урегулированию конфликта интересов по существу.

4.3. Меры по недопущению возникновения конфликта интересов должностных лиц ДФИЦ РАН, членов его органов управления, сотрудников при осуществлении ими служебных обязанностей направлены на исключение возможности получения ими лично или через своего представителя материальной и/или иной выгоды с использованием служебных полномочий при заключении сделок/совершении операций.

- 4.4. Основными мерами по предотвращению конфликтов интересов при осуществлении деятельности ДФИЦ РАН являются:
- 4.4.1. строгое соблюдение органами управления, должностными лицами и сотрудниками ДФИЦ РАН процедур совершения операций и сделок, установленных законодательством, Уставом и иными локальными нормативными правовыми актами ДФИЦ РАН, должностными инструкциями;
 - 4.4.2. утверждение и поддержание организационной структуры ДФИЦ РАН, которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочий и отчетности;
 - 4.4.3. распределение полномочий по управлению ДФИЦ РАН распределением обязанностей между председателем ДФИЦ РАН, заместителями председателя ДФИЦ РАН, Ученым Советом ДНЦ РАН, ученым секретарем ДФИЦ РАН, руководителями структурных подразделений и служб ДФИЦ РАН;
 - 4.4.4. предоставление доверенностей на совершение отдельных видов операций (сделок) определенному кругу работников ДФИЦ РАН, учет и контроль за выполнением данных поручений;
 - 4.4.5. распределение должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения преступлений и осуществления иных противоправных действий при совершении ДФИЦ РАН операций и других сделок;
 - 4.4.6. запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную или коммерческую тайну ДФИЦ РАН, в том числе при заключении сделок третьими лицами;
 - 4.4.7. внедрение многоуровневой системы внутреннего контроля.
- 4.5. В целях предотвращения конфликта интересов органы управления, должностные лица и сотрудники ДФИЦ РАН обязаны:
- 4.5.1. исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными нормативными правовыми актами ДФИЦ РАН;
 - 4.5.2. соблюдать требования законодательства РФ, Устава ДФИЦ РАН, локальных нормативных правовых актов Минобрнауки России и ДФИЦ РАН, настоящего Положения;
 - 4.5.3. воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликта интересов;
 - 4.5.4. обеспечивать эффективность управления активами и пассивами, включая обеспечение сохранности активов, управление рисками ДФИЦ РАН;
 - 4.5.5. исключить возможность вовлечения ДФИЦ РАН, его должностных лиц и сотрудников в осуществление противоправной деятельности, в том числе в легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма;
 - 4.5.6. обеспечивать максимально возможную прозрачность и результативность при совершении операций и других сделок ДФИЦ РАН;
 - 4.5.7. обеспечивать качественный учет информации о контрагентах ДФИЦ РАН;
 - 4.5.8. обеспечить порядок совершения сделок с контрагентами установленным локальным нормативным правовым актом ДФИЦ РАН в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 21.02.2018) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг...»;
 - 4.5.9. не совершать крупные сделки и сделки с заинтересованностью без предварительного одобрения их уполномоченными органами в установленном Минобрнауки России и Уставом ДФИЦ РАН порядке;
 - 4.5.10. обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации, предоставляемой контрагентам ДФИЦ РАН, органам регулирования и надзора, другим заинтересованным лицам;
 - 4.5.11. своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о ДФИЦ РАН в средствах массовой информации и иных источниках,

- осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;
- 4.5.12. участвовать в выявлении рисков ДФИЦ РАН и недостатков системы внутренней дисциплины и внутреннего контроля ДФИЦ РАН;
- 4.5.13. соблюдать нормы делового общения и принципы профессиональной этики;
- 4.5.14. предоставлять ответственного по урегулированию конфликта интересов ДФИЦ РАН исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;
- 4.5.15. обеспечивать своевременность и законность расчетов по договорам контрагентов, расчетов по иным сделкам;
- 4.5.16. исключить сознательное использование в личных целях сотрудниками ДФИЦ РАН ситуации при очевидной ошибке контрагента, в том числе при ошибке в договоре, подписанном контрагентом. В случае наличия такой ошибки сотрудник ДФИЦ РАН должен информировать об этом контрагента;
- 4.5.17. доводить до сведения вышестоящего должностного лица, ответственного по урегулированию конфликта интересов информацию о любом конфликте интересов, как только о нем стало известно;
- 4.5.18. обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны ДФИЦ РАН, его должностных лиц и сотрудников.
- 4.5.19. Примеры указанных мер предотвращения и разрешения конфликта интересов не являются исчерпывающими. В каждом конкретном случае урегулирования конфликтов интересов могут использоваться и иные меры предотвращения и разрешения конфликта интересов, не противоречащие законодательству РФ на усмотрение ответственного по урегулированию конфликта интересов.

5. Урегулирование (устранение) конфликтов интересов

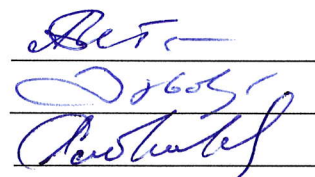
- 5.1. Урегулирование (устранение) конфликтов интересов осуществляется в ДФИЦ РАН ответственным по урегулированию конфликта интересов, в компетенцию которого входит контроль за недопущением возникновения конфликтов интересов, учет письменных заявлений и требований контрагентов, членов органов управления и сотрудников ДФИЦ РАН о возникновении конфликтов интересов, а также поиск такого решения, которое, являясь законным и обоснованным, устранило бы возникший или возникающий конфликт интересов.
- 5.2. Выбор приемлемых процедур устранения конфликта интересов осуществляется ответственным по урегулированию конфликта интересов, по согласованию с председателем ДФИЦ РАН, и в каждом конкретном случае зависит от характера самого конфликта.
- 5.3. В случае возможности урегулирования конфликта на уровне соответствующего структурного подразделения или службы ДФИЦ РАН, руководитель соответствующего подразделения или службы ДФИЦ РАН обязан в течение одного рабочего дня представить ответственным по урегулированию конфликта интересов информацию о конфликте, возможных причинах его возникновения и о мерах, которые были предприняты для его устранения, вместе с предложениями по профилактике подобных нарушений, а в случае необходимости – предложения о привлечении к ответственности виновных лиц.

Ознакомлены:

Заместитель председателя ДФИЦ РАН по науке

Главный ученый секретарь ДФИЦ РАН

Заместитель председателя ДФИЦ РАН по общим вопросам



Главный бухгалтер ДФИЦ РАН

Документовед 1 категории ДФИЦ РАН

Начальник отдела кадров ДФИЦ РАН

Председатель единой комиссии по закупкам ДФИЦ РАН

Зам. председателя единой комиссии по закупкам ДФИЦ РАН


Секретарь единой комиссии по закупкам ДФИЦ РАН

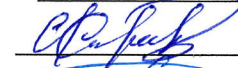
Члены единой комиссии по закупкам ДФИЦ РАН


Начальник отдела снабжения и закупок


Контрактный управляющий ДФИЦ РАН

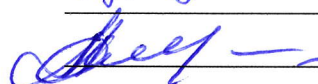
Главный специалист-юрисконсульт ДФИЦ РАН













 
27.12.190


Абдул А. Халимов

ЗАЯВЛЕНИЕ
о недопущении коррупционных проявлений и иных нарушений
при исполнении должностных обязанностей

Я, _____

осуществляющий возложенные на меня работодателем полномочия, принимаю на себя обязательства ответственности не совершать антикоррупционных действий и заявляю, что:

- беру на себя ответственность не разглашать любую информацию, содержащуюся в документах, в том числе заявок о закупках товаров, работ и услуг либо касающихся процесса или результатов их оценки, ставшими мне известными в ходе исполнения моих обязанностей и могущих повлиять на справедливость принимаемого решения и не совершать никаких иных действий, могущих нанести ущерб правам и интересам ДФИЦ РАН. Настоящим так же подтверждаю свое согласие с тем, что указанная информация составляет коммерческую тайну ДФИЦ РАН;

- беру на себя ответственность, в случае, если с моей стороны будет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок в ущерб правам и интересам ДФИЦ РАН, которые влекут за собой конфликт интересов, незамедлительно поставить в известность об этом руководство ДФИЦ РАН. Настоящим подтверждаю, что я обязуюсь соблюдать интересы ДФИЦ РАН, прежде всего в отношении целей и задач его деятельности, и не должен использовать возможности ДФИЦ РАН или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами ДФИЦ РАН.

Примечание: под термином «возможности ДФИЦ РАН» понимаются принадлежащие ДФИЦ РАН имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области деятельности приносящей доход и предусмотренных Уставом ДФИЦ РАН, информация о деятельности и планах ДФИЦ РАН, имеющая для нее ценность, а также использование своих должностных обязанностей в своих личных имущественных и неимущественных интересах и во вред правам и интересам ДФИЦ РАН.

- беру на себя обязанность незамедлительно уведомлять работодателя о фактах обращения ко мне каких-либо лиц в целях склонения меня к совершению коррупционных правонарушений. Настоящим так же подтверждаю свое согласие с тем, что, если мне станет известно о фактах обращения каких-либо лиц к иным работникам ДФИЦ РАН в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, буду обязан уведомить об этом представителя работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен с тем, что невыполнение мною взятых на себя данных обязательств, включая и иные виды обязательств по трудовому договору и иным локальным нормативным актам ДФИЦ РАН, является правонарушением, влекущим привлечение меня к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ / _____ /
«__» _____ 20__ года